

# **AVVISO DI SELEZIONE DI UN ESPERTO PER L'UNITA' TECNICA DI SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI CONVERSIONE DEL DEBITO ITALO-ALBANESE - CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**

**CODICE AVVISO: 01/ALB/2018**

## **1. DESCRIZIONE DEL CONTRATTO**

### **Soggetto richiedente**

Ambasciata d'Italia a Tirana / Sede AICS di Tirana.

### **Profilo ricercato**

Esperto in gestione e monitoraggio programmi di Cooperazione allo Sviluppo per il "Programma italo-albanese di conversione del debito – Fase I e Fase II".

### **Paese**

Albania (Tirana)

### **Durata del contratto**

12 mesi (prorogabili) comprensivi di un periodo di prova di 60 giorni.

### **Data prevista di entrata in servizio**

Al termine della procedura di selezione.

### **Tipologia di attività**

L'esperto rivestirà il ruolo di co-direttore – insieme all'omologo albanese – all'interno dell'Unità Tecnica di Supporto (*Technical Support Unit – TSU*), come previsto dall'art. 4, comma 5 dell'Accordo sulla Conversione del Debito, firmato il 17 giugno 2016. La TSU è stata costituita nell'ambito del Ministero delle Finanze albanese per l'attuazione del Programma di Conversione del Debito, previsto dal vigente Protocollo di Cooperazione Italo-Albanese per un totale di 20 milioni di Euro (Fase I) e di altri 20 milioni di Euro (Fase II), volti a promuovere iniziative di sviluppo sociale nel Paese. In particolare il co-direttore italiano, in collaborazione con l'omologo albanese, sarà incaricato del coordinamento delle attività connesse all'attuazione dell'Accordo di Conversione del Debito e opererà sotto la diretta responsabilità del Comitato di Gestione (*Management Committee – MC*) del Programma, presieduto dall'Ambasciatore d'Italia in Albania e dal Ministro delle Finanze albanese.

## **Termini di riferimento dell'attività da svolgere**

La TSU è chiamata a svolgere, in attuazione dell'Accordo Intergovernativo sulla Conversione del Debito e del relativo Manuale Operativo, numerosi compiti, per i quali è richiesta una figura professionale che sia in grado di:

- Assistere il MC in relazione alle attività di selezione, monitoraggio e valutazione dei progetti presentati dalle istituzioni albanesi e finanziati con le risorse del programma di Conversione del Debito;
- Monitorare la redazione dei rapporti tecnici e finanziari sullo stato di avanzamento dei progetti da parte degli Enti esecutori;
- Monitorare i progetti selezionati sia da un punto di vista tecnico che finanziario, attraverso incontri e visite di campo;
- Predisporre relazioni semestrali sullo stato di avanzamento dei progetti per il MC, redatte sulla base dei rapporti dei singoli progetti;
- Dare attuazione al controllo interno, incluse le procedure operative e contabili da sottoporre all'approvazione del MC, al fine di assicurare una corretta realizzazione dei progetti;
- Monitorare i trasferimenti dei fondi e il loro utilizzo in coerenza con i piani finanziari approvati e fornire elementi di valutazione al MC in merito alle varianti eventualmente proposte nel corso della realizzazione dei progetti;
- Individuare strategie volte al rafforzamento delle capacità del personale dei progetti selezionati, anche al fine di favorire sinergie tra le singole iniziative nel Paese e rafforzare la sostenibilità e l'impatto degli interventi finanziati;
- Predisporre il bilancio di previsione annuale della TSU per l'approvazione da parte del MC;
- Predisporre i bandi di selezione per i progetti ed effettuare una valutazione tecnica dei progetti presentati per le successive decisioni del MC;
- Predisporre i contratti con le istituzioni Albanesi per la realizzazione dei progetti approvati dal MC;
- Seguire la gestione del Fondo di Contropartita creato presso il Ministero delle Finanze albanese per il finanziamento dei progetti nell'ambito del presente programma.

## **Compenso**

Il compenso per il contratto sarà corrisposto in moneta locale (Lek albanesi). Esso, è stato definito con apposita deliberazione dal Management Committee del Programma.

## **Divieto di esercitare altre attività**

Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale dei suoi compiti e non può esercitare alcuna altra attività professionale per il periodo di svolgimento del contratto. Il MC - attraverso suoi delegati ovvero attraverso la Commissione di selezione

all'uopo costituita - si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato da parte del soggetto selezionato.

Il MC può recedere dal contratto in qualsiasi momento, qualora emergano elementi che ne giustifichino l'interruzione.

## **2. REQUISITI PROFESSIONALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

### **2.1 Requisiti essenziali per l'ammissione**

I candidati devono possedere al momento della scadenza del bando i requisiti elencati nella presente sezione:

- a) Diploma di laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea del previgente ordinamento in discipline economiche, giuridiche, sociali, gestionali, mediche ed agronomiche. Possono essere presi in considerazione titoli di studio in discipline non coerenti con l'attività da svolgere se accompagnati da esperienza specifica settoriale. Sono considerate le eventuali equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca [www.miur.it](http://www.miur.it)
- b) Conoscenza della lingua ITALIANA scritta e orale al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.
- c) Conoscenza della lingua INGLESE scritta e orale al livello C1/C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.
- d) Conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici, in particolare del pacchetto MS Office.
- e) Esperienza professionale post laurea, di almeno 20 anni, presso donatori e/o organizzazioni internazionali, e/o organismi non governativi, e/o enti pubblici gestori di fondi, di cui minimo 10 indirizzata ai Paesi in via di sviluppo (PVS).

### **2.2 Requisiti preferenziali**

I candidati saranno valutati sulla base dei seguenti elementi preferenziali:

- a) Pluridecennale esperienza in Cooperazione allo Sviluppo;
- b) Posizioni crescenti di responsabilità e rappresentatività, orientate al management;
- c) Gestione di programmi complessi, articolati e con funzione di identificazione, indirizzo e stazione appaltante;
- d) Rappresentatività istituzionale di alto livello/profilo;
- e) Competenze tecniche in uno o più dei settori primari del Programma: sviluppo del settore privato, agricoltura e sviluppo rurale, sviluppo sociale (educazione, sanità, politiche del lavoro);
- f) Specializzazioni post-laurea (Master/dottorato);
- g) Esperienza nell'area geografica di riferimento.

### **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'**

3.1 Nella domanda, redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (**come da modello in Allegato 1**), i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) la residenza in Italia o all'estero;
- c) la cittadinanza italiana o straniera;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) l'assenza di condanne penali;
- f) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa;
- g) di non essere sottoposto a procedimento penale o contabile per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- h) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e dell'istituzione presso la quale sono stati conseguiti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) l'idoneità fisica all'impiego.

Qualora successivi controlli dovessero far emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Scansione del documento d'identità valido;
- b) Curriculum Vitae in italiano in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) Dichiarazione, datata e sottoscritta, dei requisiti essenziali richiesti, redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I candidati devono altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni vale l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire per posta elettronica ordinaria in formato non modificabile (pdf) entro e non oltre, a pena di esclusione, le ore 12:00 (ora dell'Albania) del 19/04/18 al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria.tirana@aics.gov.it](mailto:segreteria.tirana@aics.gov.it). L'email dovrà avere come oggetto il codice "01/ALB/2018".

Si raccomanda la massima precisione nell'indicare la qualifica professionale e i periodi di ciascuna esperienza professionale.

Il possesso dei requisiti essenziali e preferenziali richiesti dovrà essere chiaramente evidenziato dal candidato.

#### **4. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'EVENTUALE COLLOQUIO.**

Dopo la scadenza del termine prefissato per la ricezione delle domande, la Commissione di selezione, verificata la ricevibilità e la completezza della documentazione allegata alle candidature ed accertato il possesso dei requisiti essenziali, effettua un controllo di conformità delle domande e comunica l'esclusione ai candidati che hanno presentato domande irricevibili per assenza di uno o più requisiti di ammissione o perché giunte oltre il termine di scadenza.

La comunicazione è fornita per posta elettronica all'indirizzo dichiarato all'atto della domanda di partecipazione o con altro idoneo strumento di comunicazione idoneo a comprovare l'avvenuto invio.

Successivamente, la Commissione valuta le candidature che hanno superato il controllo di conformità di cui sopra, assegnando un punteggio ai requisiti richiesti dal presente avviso secondo le modalità di attribuzione di seguito specificate e per un totale complessivo massimo di 70 punti.

*Requisiti essenziali* – max. 32 punti, assegnati con il seguente criterio:

- *Competenze accademiche* - max. 6 punti, assegnati con i seguenti criteri: 6 punti per la laurea in discipline economiche, giuridiche, sociali, gestionali, mediche ed agronomiche, 5 punti per titoli di studio in discipline non coerenti con l'attività da svolgere se accompagnati da esperienza specifica settoriale.

- *Competenze linguistiche* - max. 6 punti, assegnati con i seguenti criteri: conoscenza della lingua italiana scritta e orale al livello C2 (4 punti C2); conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C1/C2 (1 punto C1, 2 punti C2).

- *Esperienza professionale* - max. 20 punti, assegnati con i seguenti criteri, in relazione all'esperienza maturata in:

- Esperienza in attività indirizzata ai Paesi in via di sviluppo: uguale a 10 anni (10 punti), tra i 10 e 20 anni (15 punti), maggiore di 20 anni (20 punti).

Se rientra contemporaneamente in più previsioni, la medesima attività lavorativa può dar luogo ad attribuzione cumulativa di punteggi. Tuttavia, periodi di attività omogenea anche non continuativi sono sommati ai fini dell'attribuzione del punteggio.

*Requisiti preferenziali* - max. 38 punti, assegnati con il seguente criterio:

- a) Esperienza in Cooperazione allo Sviluppo: uguale o maggiore a 20 anni (6 punti), inferiore a 20 anni (4 punti).
- b) Esperienza in posizioni di responsabilità e rappresentatività, orientate al management: uguale o maggiore a 10 anni (6 punti), inferiore a 10 anni (2 punti).
- c) Esperienza in gestione di programmi complessi, articolati e con funzione di identificazione, indirizzo e stazione appaltante: uguale o maggiore a 5 anni (6 punti), inferiore a 5 anni (2 punti).
- d) Rappresentatività istituzionale di alto livello/profilo: uguale o maggiore a 5 anni (5 punti), inferiore a 5 anni (2 punti).
- e) Competenze tecniche in uno o più dei settori primari del Programma: sviluppo del settore privato; agricoltura e sviluppo rurale; sviluppo sociale (educazione, sanità, politiche del lavoro): uguale o maggiore a 10 anni (6 punti), inferiore a 10 anni (2 punti).
- f) Per titoli accademici di specializzazione post-laurea, conseguiti con un corso di durata almeno pari ad un anno accademico che abbiano specifica attinenza alle funzioni da svolgere: 4 punti per il dottorato, 2 punti per il master. La Commissione può tenere conto anche di titoli conseguiti all'estero e non riconosciuti in Italia, purché giudicati significativi.
- g) Esperienza nell'area geografica di riferimento (regione balcanica): positivo (5 punti), nessuna (0 punti).

In seguito, la Commissione redige la graduatoria dei soli candidati considerati idonei, cioè quelli a cui sia stato attribuito un punteggio non inferiore al 60% del massimo attribuibile (42 punti).

La selezione prevede anche l'effettuazione di un colloquio, riservato ai soli candidati risultati idonei nella graduatoria di cui sopra, a seguito del quale è attribuito un punteggio addizionale per un massimo di 30 punti; una comunicazione viene inviata ai soli candidati ammessi al colloquio. Il colloquio si svolge presso la sede di Tirana. Il colloquio si svolge anche in lingua inglese ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l'attività richiesta, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all'attività da svolgere. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda o con altra modalità idonea a comprovare l'avvenuto invio e ricezione. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per presentarsi al colloquio.

A seguito del colloquio viene attribuito dalla Commissione il punteggio aggiuntivo e viene redatta una nuova graduatoria dei soli candidati considerati idonei a cui sia stato

attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

## **5. ESITO DELLA SELEZIONE**

Sarà dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto a cui verrà proposto l'incarico. In caso di parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, c 9, Legge 191/98 e s.m.i.. In caso di rinuncia si passerà al candidato successivo.

La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per assunzione, nell'ambito del progetto di cui alle premesse, nell'arco di validità della graduatoria che è di anni 1 dalla data di approvazione della stessa. Si rileva che la selezione non è garanzia di aggiudicazione della posizione di lavoro ma solo dell'idoneità a ricoprire l'incarico e della relativa graduatoria.

Il nominativo del candidato selezionato verrà pubblicato sul sito web dell'AICS – Tirana. I CV di tutti i candidati considerati idonei confluiranno nella Banca Dati Centralizzata.

## **6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

## **7. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

E' fatta salva la possibilità di revocare il bando per gravi ragioni di opportunità discrezionalmente valutate nonché di non procedere al conferimento dell'incarico in mancanza di candidati in possesso di requisiti adeguati o all'indisponibilità di risorse finanziarie per la copertura dei costi dell'incarico.

## **8. CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**

Il candidato prescelto deve attenersi al Codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia:  
[https://www.aics.gov.it/?page\\_id=8828](https://www.aics.gov.it/?page_id=8828)